

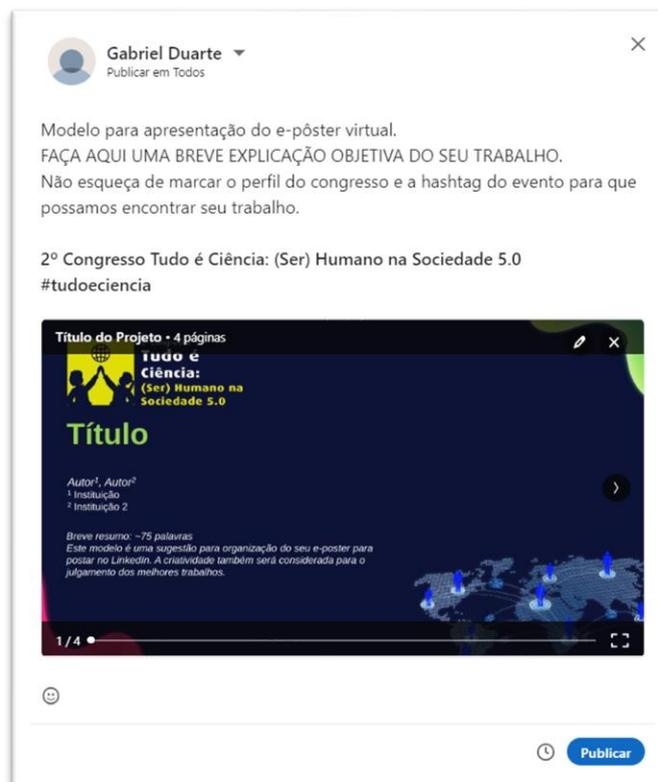


## :: Diretrizes para Preparação e Apresentação de *E-poster*

Abaixo, você encontrará as instruções para preparar o seu *e-poster* (pôster virtual). Seguindo as instruções corretamente, com um trabalho de grande abrangência, você concorrerá à premiação da categoria - ver detalhes da premiação no final deste documento.

**Neste ano, a apresentação do *e-poster* será na rede social LinkedIn.**

Ao contrário de um pôster convencional, que consiste em uma única folha de papel, o *e-poster* será composto por quatro imagens postadas em formato pdf, que a plataforma agregará como um *slideshow* automaticamente. Confira no exemplo:



Existem vários aspectos que devem ser considerados na postagem:

- Proporção e legibilidade das imagens no LinkedIn;
- Formatar a apresentação em modo paisagem;
- Hashtags para aumentar a visibilidade e associar o *e-poster* ao evento.

Este documento foi escrito para ajudá-lo(a) nesses três itens.



2º Congresso  
**Tudo é  
 Ciência:**  
**(Ser) Humano na  
 Sociedade 5.0**



## :: Preparando suas imagens para postar

Para garantir que suas imagens tenham a proporção correta, preparamos um modelo de PowerPoint (como uma sugestão) - disponível no site do congresso. Esta série de quatro slides já tem as proporções e tamanhos de fonte corretos para a apresentação otimizada no LinkedIn.



Esses slides foram usados para criar o post mostrado acima.

Para explicar claramente o seu trabalho a um amplo público técnico, recomendamos os seguintes conteúdos para as quatro imagens (conforme indicado no modelo do MS PowerPoint):

- **Slide 1:** Título, lista de autores, afiliação, resumo;





2º Congresso  
**Tudo é  
 Ciência:**  
**(Ser) Humano na  
 Sociedade 5.0**



- Slide 2: Histórico, motivação ou justificativa para sua abordagem;

2º Congresso  
**Tudo é  
 Ciência:**  
**(Ser) Humano na  
 Sociedade 5.0**

## Introdução

Itens para descrever:

- Apresentação do problema abordado
- Lacuna de conhecimento (o que não se sabe sobre o tema?)
- Objetivos

Evite textos longos. Sempre que possível, utilize suas próprias ilustrações, gráficos, esquemas etc.

- Slide 3: Materiais e/ou métodos;

2º Congresso  
**Tudo é  
 Ciência:**  
**(Ser) Humano na  
 Sociedade 5.0**

## Métodos

Descrever os materiais/métodos utilizados  
 Caso tenha necessidade de aprovação pelo comitê de ética em pesquisa (seres humanos ou animais), inserir neste slide o CAAE.

Evite textos longos. Sempre que possível, utilize suas próprias ilustrações, gráficos, esquemas etc.

- Slide 4: Resultados, conclusões e agradecimentos;

2º Congresso  
**Tudo é  
 Ciência:**  
**(Ser) Humano na  
 Sociedade 5.0**

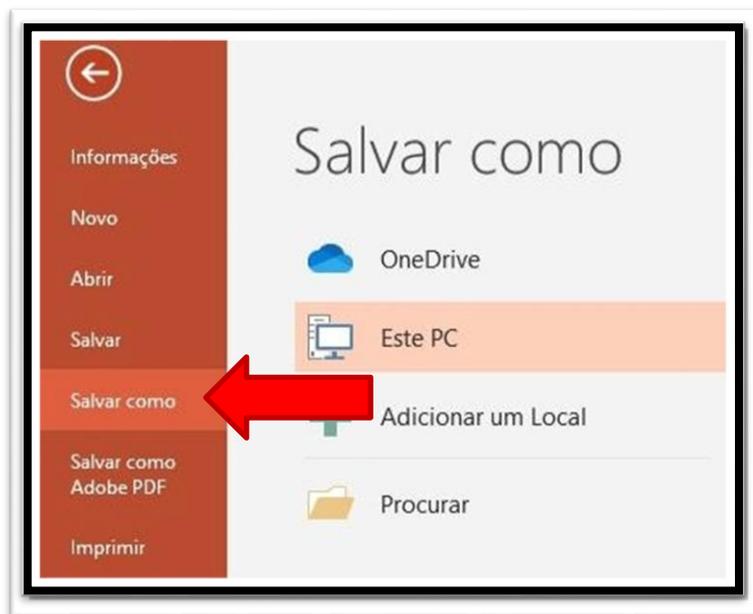
## Resultados e conclusões

As conclusões devem remeter ao objetivo e corroborar com os resultados/discussão.  
 Inserir aqui agradecimentos e financiamentos, quando pertinente

Evite textos longos. Sempre que possível, utilize suas próprias ilustrações, gráficos, esquemas etc.



Quando os slides estiverem prontos, **salve todo o arquivo como PDF** exportando os slides como um arquivo só. A localização desta opção varia de acordo com a versão do MS PowerPoint. Você precisará selecionar a opção **“Salvar todos os slides”**.



Seu documento estará pronto em um formato PDF e preparado para publicação no **LinkedIn**. Agora mostraremos como criar sua conta na plataforma, e caso você já tenha, pule para a etapa de submissão de arquivos.



## :: Criando uma conta no LinkedIn

Se você não possui uma conta no LinkedIn, acesse ([linkedin.com/home](https://www.linkedin.com/home)) e siga as instruções para criar seu perfil.

Estas instruções presumem que você está postando a partir de um computador, não de um dispositivo móvel. Os detalhes mínimos recomendados incluem:

- Nome, sobrenome, cidade, estado e país de residência;
- Foto (rosto ou outra qualquer);
- Bio, que deve descrever os principais fatos sobre você. Por exemplo, seus interesses do ambiente acadêmico ou de trabalho.



## :: Postando o e-poster no LinkedIn

Todos os trabalhos devem **ser postados na rede social até 48h antes do início do evento**. Ver o item “Avaliação e Premiação”.

1. Faça login em sua conta do LinkedIn:

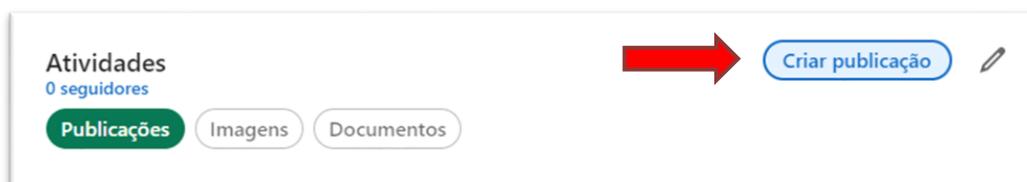
Entrar

E-mail ou telefone

Senha

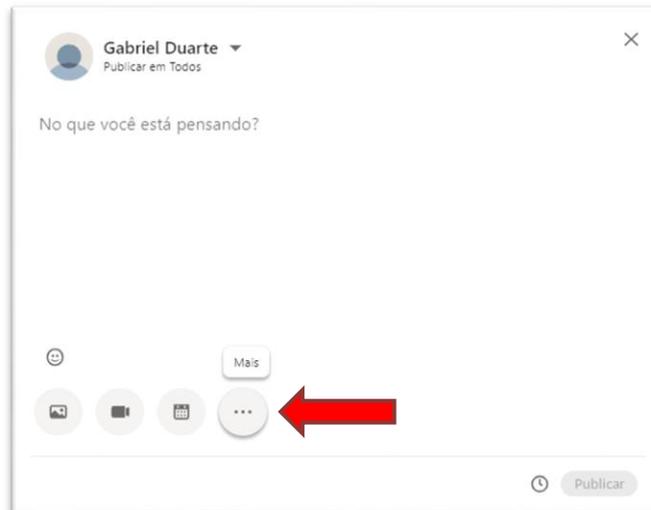
 Exibir

2. Vá até a seção “Atividades” e clique em “Criar publicação”:

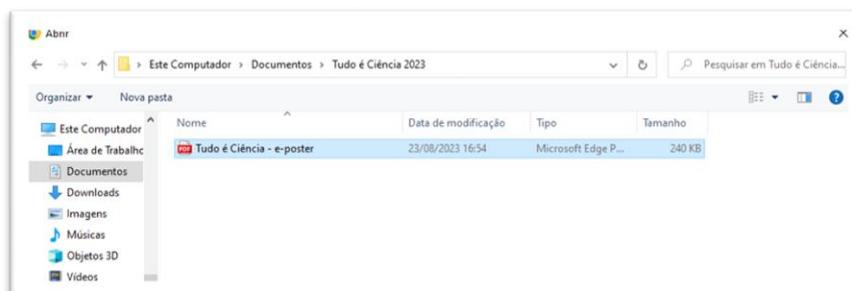




3. Clique no ícone “Mais” (o quarto à esquerda, indicado pela seta), depois em “Adicione um documento”:



4. Uma nova aba será aberta, clique em “Selecionar arquivo”. Busque pela pasta onde salvou o PDF. Selecione o arquivo:





2º Congresso  
**Tudo é  
 Ciência:**  
**(Ser) Humano na  
 Sociedade 5.0**



5. Clique em abrir. Insira o título do projeto na aba “Título do documento”. Logo abaixo mostrará o *e-poster* exibido em formato carrossel, os outros slides podem ser vistos clicando na setas laterais. Em seguida, clique em concluído.

Compartilhe um documento. ✕

Título do documento \* ?

4 páginas

1 / 4

? Para fins de acessibilidade, os usuários do LinkedIn que podem visualizar sua publicação poderão baixar seu documento como PDF. [Saiba mais](#)

Voltar
Concluído

6. Abrirá uma nova aba. Escreva uma explicação em um único post do seu *e-poster* que declare claramente a principal conclusão do estudo:

Gabriel Duarte ▼  
 Publicar em Todos ✕

Modelo para apresentação do e-pôster virtual.  
**FAÇA AQUI UMA BREVE EXPLICAÇÃO OBJETIVA DO SEU TRABALHO.**  
 Não esqueça de marcar o perfil do congresso e a hashtag do evento para que possamos encontrar seu trabalho.

2º Congresso Tudo é Ciência: (Ser) Humano na Sociedade 5.0  
 #tudoeciencia

Título do Projeto - 4 páginas

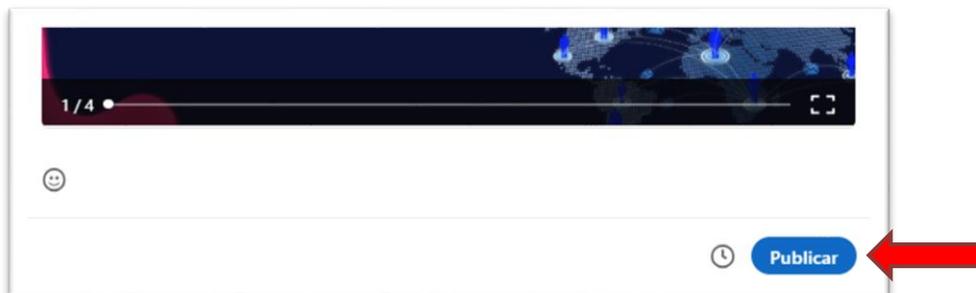
1 / 4

Publicar



Certifique-se de marcar **@Tudo é Ciência** e incluir a hashtag **#tudoeciencia**.

7. Com a explicação textual e o carrossel no post, Clique em **“Publicar”** para publicar o seu *e-poster*:



Todos os *posts* que marcam **@Tudo é Ciência** e **#tudoeciencia**, serão compartilhados novamente da conta do evento.

**ATENÇÃO:** A comissão avaliadora somente terá acesso ao *e-poster* se estiver marcado **@Tudo é Ciência**. Por isso é imprescindível que mencionem a conta do evento.

## :: Avaliação e Premiação

Os *e-posters* serão publicados e, no programa do evento, haverá data específica para a comissão científica avaliar os trabalhos postados. O trabalho mais bem avaliado ganhará o prêmio da categoria.

O comitê científico adotará os seguintes critérios de avaliação para *e-poster*: relevância do trabalho, resultados, organização e clareza da apresentação e número de curtidas.

Comissão organizadora.

